

Aanvraagformulier AGO "Verzoek tot Aansluiten-verwijderen op Geschakeld OVL-net"

Postbus 12651 2500 DP Den Haag Kamer F06.22 ovl-toetsingsprojecten@denhaag.nl	 Den Haag	Gemeente Den Haag SB OVL	
Bedrijfsnaam:		Contactpersoon:	
Postadres:		Telnr:	
		E-mail:	
Inschrijfnummer KVK:		Bankrekeningnr:	
Dossiernr gebruikersovereenkomst:		BTWnr:	
Gegevens aanvragende aannemer			
Bedrijfsnaam:		Contactpersoon:	
Postadres:		Telnr:	
		E-mail:	
Inschrijfnummer KVK:		Datum:	
Bankrekeningnr:		Handtekening:	
BTWnr:			
Facturering naar:*		Eigenaar van het betreffende object	
		Aanvragende aannemer	
Gegevens aan te sluiten object			
Gewenste datum:			
Omschrijving aan te sluiten object:			
Opgenomen vermogen object:			
Omschrijving werkzaamheden:			
Locatie (straat, lichtmastnummer):			
Bijlagen:			
! Situatieschets verplicht !			
Speciale voorziening t.b.v. werkzaamheden:			
Omschrijving werkzaamheden:	Aantal	Prijs/eenheid	Totaalprijs
Eenmalig aansluittarief aansluiting ≤ 1x 4A geschakeld net (zie voorwaarde 10 en 13)		€ 436,00	
Verwijderen/opruimen aansluiting ≤ 1x 4A geschakeld net (zie voorwaarde 10)		€ 161,15	
Totaal			
Uitvoerende aannemer		Goedkeuring OIV OVL	
IN TE VULLEN DOOR OVL GEMEENTE DEN HAAG			
Perceelaannemer:		Naam:	
Telnr WV perceelaannemer:		Functie:	
Email WV perceelaannemer:		Telefoonnummer:	
Aanvraagnummer:		Datum:	
		Handtekening en stempel:	

*Aanvinken wat van toepassing is

Aanvraagformulier AGO “Verzoek tot Aansluiten-verwijderen op Geschakeld OVL-net”

Proces AGO “Verzoek tot aansluiten-verwijderen op geschakeld OVL-net”

1. Er dient een tweezijdig ondertekende gebruikersovereenkomst aanwezig te zijn alvorens een aanvraag tot aansluiting ingediend mag worden.
2. Origineel exemplaar voor beheerder, kopie voor aanvrager en kopie voor werkverantwoordelijke perceelaannemer
3. De beheerder is OVL. Voor aansluiting op het geschakeld OVL-net dient er een aanvraag te worden ingediend bij de afdeling OVL van gemeente Den Haag .
4. Aanvraag dient minimaal 4 weken van tevoren worden ingediend via ovl-toetsingsprojecten@denhaag.nl
5. Er worden alleen aansluitingen op het geschakeld OVL-net (lichtmasten) van de gemeente Den Haag gemonteerd.
6. Aanvragen van aansluitingen op lichtmasten die zijn aangesloten op het Stedin-net worden door OVL gemeente Den Haag niet in behandeling genomen.
7. Na controle en goedkeuring van de aanvraag stuurt de beheerder OVL de aanvraag door naar de desbetreffende perceelaannemer.
8. De perceelaannemer zal op afroep van de aanvrager in de lichtmast een aansluitkastje aanbrengen en de door de aanvrager aangebrachte voedingskabel afmonteren of demonteren.
9. U dient jaarlijks in de maand april een opgave te doen van het opgestelde vermogen van de aangesloten objecten.
10. Het aansluitkastje blijft eigendom van de gemeente Den Haag.
11. Het overdrachtpunt bevindt zich na zekering van het aansluitkastje. (max 4 Amp) en worden storingen (in de voedingskabel) door de eigenaar opgelost.
12. De aanvrager/eigenaar blijft verantwoordelijk voor het aanbrengen en het in stand houden van een veiligheidsaarding in het aan te sluiten object.
13. De aanvraag dient voorzien te zijn van een situatieschets waarop duidelijk de lichtmast, het lichtmastnummer en straatnaam staan aangegeven. Bij het ontbreken van de situatieschets wordt de aanvraag niet in behandeling genomen.
14. De aanvrager is bekend en akkoord met het feit dat de kosten voortvloeiend uit de indiening van de voorliggende werkaanvraag in rekening worden gebracht bij de opdrachtgever. Het spoedtarief is van toepassing indien de aanvraag binnen 4 weken van de gewenste uitvoerdatum aangevraagd wordt.
15. Door de ondertekening dan wel digitale verzending van deze aanvraag machtigt de aanvrager de Gemeente Den Haag de kosten in rekening te brengen.
16. Voor de voorwaarden omtrent het gebruik van de aansluiting wordt verwezen naar de gebruiksovereenkomst.